

Vedtægter for Foreningen Inoli.

(Almindelig Forening - Non-profit organisation)

§1 Navn og tilhørsforhold

§1.1 Foreningens navn er : Inoli - netværk for bæredygtighed

§1.2 Foreningens hjemsted er Odense

§2 Foreningens formål

§2.1 Foreningens overordnede formål er at fremme et bæredygtigt mindset, på et sagligt, visionært og opløftende grundlag, i respekt og harmoni med de aktører der hører til i denne verden.

§2.2. Foreningen er uafhængig af politiske og kommercielle interesser.

§ 3 Medlemmer

§ 3.1 Foreningen optager som medlem enhver, som har betalt kontingent og som tilslutter sig foreningens formål.

§ 3.2 Hvis et medlem overtræder foreningens vedtægter kan 2/3 af bestyrelsen vælge at ekskludere medlemmet. Medlemmet kan anke afgørelsen på førstkomende generalforsamling.

§ 4 Generalforsamlingen

§ 4.1 Generalforsamlingen er foreningens øverste myndighed.

§ 4.2 Bestyrelsen indkalder generalforsamlingen via foreningens webside med mindst 14 dages varsel. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år senest i marts måned.

§ 4.3 Dagsorden for ordinær generalforsamling har flg. pkt.:

1. Valg af dirigent.
2. Valg af referent.
3. Årsberetning samt godkendelse.
4. Fremlæggelse af regnskab, budget og kontingent.

5. Indkomne forslag. Forslag skal være indkommet senest en uge før generalforsamling.

6. Valg til bestyrelse og evt. én suppleant.

7. Valg af revisor.

8. Eventuelt.

§ 4.4 Alle beslutninger på en generalforsamling træffes ved almindeligt stemmeflertal med undtagelse af vedtægtsændringer og beslutning om foreningens ophør.

§ 4.5 Alle medlemmer der har betalt kontingent har stemmeret.

§ 5. Foreningens bestyrelse

§ 5.1 Foreningens almindelige ledelse udgøres af bestyrelsen, som består af mindst 3 medlemmer, der vælges for to år ad gangen. På første ordinære generalforsamling er halvdelen (bestemt ved lodtrækning) dog på valg.

§ 5.2 Bestyrelsen leder foreningen i overensstemmelse med nærværende vedtægter og generalforsamlingens beslutninger.

§ 5.3 Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden og fordeling af poster.

§ 5.4 Bestyrelsen mødes omkring 4 gange om året.

§ 6. Tegningsret

§ 6.1 Foreningen tegnes af formanden og kassereren for bestyrelsen i fællesskab, eller af enten formanden eller kassereren i forening sammen med 1 bestyrelsesmedlem.

§ 6.2 Bestyrelsen kan godkende, at formand og kasserer kan råde over dankort og netbank over foreningens bankkonto.

§ 6.3 Ved køb, pantsætning eller salg af fast ejendom kræves dog underskrift af den samlede bestyrelse.

§ 6.3 Ved beløb under 1.000 kr. kan kassereren alene underskrive.

§ 7. Kontingent

§ 7.1 De årlige kontingenter fastsættes og godkendes af generalforsamlingen.

§ 8. Vedtægtsændringer

§8.1 Vedtægtsændringer kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens fremmødte medlemmer.

§ 9. Ekstraordinær generalforsamling.

§ 9.1 Indkaldelse sker, hvis et flertal af bestyrelsen ønsker det, eller hvis 1/3 af medlemmerne ønsker det .

Indkaldelse med dagsorden skal ske med mindst 2 ugers varsel og senest 4 uger efter der er indgået ønske om det.

§10 Regnskab og økonomi.

§ 10.1 Regnskabsåret følger kalenderåret.

§ 10.2 Det reviderede regnskab med kommende års budget skal være fremsendt til medlemmerne senest 14 dage før den ordinære generalforsamling.

§10.3 Revision finder sted én gang årligt efter regnskabets afslutning. Uanmeldt kasseeftersyn kan finde sted, når revisoren ønsker det.

§ 11. Opløsning.

§11.1 Opløsning af foreningen kræver et flertal på 2/3 af generalforsamlingens eller den ekstraordinære generalforsamlings fremmødte medlemmer.

Opløsningen skal herefter ske på en efterfølgende ekstraordinær generalforsamling.

§ 11.2 Ved opløsning af foreningen skal foreningens midler overdrages til almennyttige formål.